

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета
трудового коллектива

Генерал Г.В. Самсонова
« 15 » 04. 2015 г.
протокол и 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУДО «ЦТКиМП»

В.Н. Фешина
« 08 » 04. 2015 г.
38



Положение

**об оплате труда и порядке осуществления компенсационных
выплат и выплат стимулирующего характера работникам
муниципального учреждения дополнительного образования
«Центр туризма краеведения и морской подготовки»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Саратовской городской Думы от 30.10.2008г. № 32-354 «О новой системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений, за исключением педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и руководящих работников общеобразовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего и (или) основного общего и (или) среднего (полного) общего образования в муниципальном образовании «Город Саратов».

1.2. Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников муниципального учреждения дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и морской подготовки» (далее Центр), включая размер должностных окладов заместителя директора, заведующих отделами, педагогических работников и иных работников Центра, и выплат компенсационного характера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника, повышения к окладам, надбавки, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

2. Оплата труда

2.1. Должностные оклады руководящих работников Центра устанавливаются согласно таблице №1:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
		Группа по оплате труда руководителей
1.	Заместитель директора: без категории	11 468.00
2	Заведующий отделом высшей квалификационной категории I квалификационной категории без категории	12 740.00
		12 119.00
		10 907.00

Примечания к таблице:

При определении должностного оклада заместителя директора Центра учитываются:

группа по оплате труда, к которой отнесено образовательное учреждение.

2.2. Должностные оклады педагогических работников Центра

устанавливаются согласно таблице № 2:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)		
		высшая категория	I категория	II категория (без категории)
1	2	3	4	5
	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
1.	педагог дополнительного образования; педагог-организатор, тренер-преподаватель (включая старшего):	12 845.00	12 224.00	11 610.00
2.	Методист, инструктор-методист (включая старшего):	12 845.00	12 224.00	11 610.00 (без категории – 11 043.00 положение оплата труда)

Примечания к таблице:

1. Приведенные в таблице должностные оклады устанавливаются лицам, имеющим высшее профессиональное образование.

2. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров должностных окладов определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, **независимо** от специальности, которую они получили.

3. Работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, размер оплаты труда устанавливается как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании не дает права на установление размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

4. Педагогическим работникам, имеющим среднее профессиональное образование, заработная плата устанавливается ниже на 10 процентов от должностного оклада.

5. Педагогическим работникам, не имеющим профессионального образования, заработная плата устанавливается ниже на 15 процентов от должностного оклада.

6. Изменение размеров должностных окладов производится:

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня предоставления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

7. Директор Центра проверяет документы об образовании педагогических, других работников, устанавливает им должностные оклады; ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы), тарификационные списки, утвержденные приказом председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов».

8. Ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников Центра несёт директор.

9. Оплата труда иных категорий работников, не предусмотренных настоящим Положением, производится применительно к условиям оплаты труда, установленным для аналогичных категорий работников соответствующих отраслей экономики, с учетом условий оплаты труда, предусмотренных настоящим Положением для работников учреждений образования.

10. Размеры доплат и надбавок работникам Центра определяются на основании Положения, утвержденного директором Центра и согласованного с Советом трудового коллектива.

11. Доплаты и надбавки работникам Центра выплачиваются на основании приказа директора в пределах средств, направляемых на оплату труда.

12. Должностные оклады, предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются работникам за выполнение ими профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка Центра.

13. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на

условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится по каждой из должностей.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

3.1. перечень видов выплат компенсационного характера работникам муниципальных образовательных учреждений включает выплаты

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещений профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.2. Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются директором Центра в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии рекомендациями комиссии по аттестации рабочих мест, по согласованию с Советом трудового коллектива.

Виды работ	Процент от должностного оклада
За работу в условиях труда отклоняющихся от нормальных	
За работу в ночное время	Не ниже 35%
За работу во вредных условиях труда	Не ниже 4%
За работу в праздничные и выходные дни	В соответствии со ст. 153 ТК РФ

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера производятся работникам согласно «Положению о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера работникам муниципального учреждения дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и морской подготовки».

4.2. Положение устанавливает порядок и условия осуществления стимулирующих выплат по результатам труда работников Центра.

4.3. Показатели для определения стимулирующих выплат для различных категорий работников Центра устанавливаются в соответствии с критериями, разработанными в Центре, и утвержденными на общем собрании трудового коллектива.

4.4. Работникам Центра устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- а) выплаты за интенсивность, качество труда и высокие показатели;
- б) надбавка к должностному окладу за профессиональный уровень;

в) премиальные выплаты по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);

г) единовременное премирование.