

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«ЦЕНТР ТУРИЗМА, КРАЕВЕДЕНИЯ И СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ»

«ПРИНЯТО»

решением педагогического совета
Протокол от 30.08.2021 г № 1



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МУДО «ЦТКСП»

В. Н. Фешина В. Н. Фешина

Приказ от 30.08.2021 г № 52

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе краеведения и экологии
муниципального учреждения дополнительного образования
«Центр туризма, краеведения и спортивной подготовки»

г. Саратов, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об отделе краеведения и экологии муниципального учреждения дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и спортивной подготовки» (далее – Центр) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196, Уставом Центра, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Центра.

1.2. Отдел краеведения и экологии Центра - структурное подразделение учреждения дополнительного образования детей.

1.3. Деятельность сотрудников отдела осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, разработанными в Центре на основе профессионального стандарта педагога дополнительного образования детей и взрослых, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 г. № 298н.

1.4. Деятельность отдела краеведения и экологии регламентируется законодательными и другими нормативно-правовыми актами РФ, Саратовской области и муниципального образования «Город Саратов», Уставом и локальными актами Центра.

2. Цели и задачи отдела краеведения и экологии

2.1. Цель деятельности отдела – создание условий для формирования у обучающихся познавательной и общественной активности на основе изучения истории и культуры, бережного отношения к памятникам истории, к природе и традициям родного края через участие в общественно-полезной деятельности, формирование навыков самообразования и самореализации личности, усиление взаимодействия педагога с семьёй посредством реализации дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и туристско-краеведческой направленностей.

2.2. Задачи:

- воспитывать у подрастающего поколения ценностные ориентации, стимулирующие уважительное отношение и заботу о своей семье, улице, школе, городе Саратов, устойчивую гражданскую позицию и нравственный стиль жизни;

- развивать творческие способности обучающихся в Центре через учебно-исследовательскую деятельность;
- содействовать социальной адаптации подрастающего поколения через активные формы природоохранной деятельности.
- содействовать передаче культуры природопользования и охраны естественной и искусственной среды новым поколениям.
- оказывать информационно-методическую, консультационно-методическую помощь педагогическим работникам Центра и образовательных учреждений муниципального образования «Город Саратов», занимающихся вопросами экологии и краеведения.

3. Основные виды деятельности отдела краеведения и экологии

3.1. Деятельность отдела определяется муниципальным заданием Центра туризма, краеведения и спортивной подготовки, образовательной программой и программой развития Центра, дополнительными образовательными общеразвивающими программами и планом работы Центра, комитета по образованию муниципального образования «Город Саратов».

3.2. Аналитическая деятельность:

3.2.1. Выявление запроса участников образовательного процесса на обучение по ДООП туристско-краеведческой и естественнонаучной направленностей;

3.2.2. Анализ состояния образовательной деятельности по ДООП туристско-краеведческой и естественнонаучной направленностей;

3.2.3. Подготовка аналитических материалов по актуальным вопросам в муниципальном образовании «Город Саратов» в области краеведения, экологии, музееведения;

3.2.4. Планирование деятельности по вопросам краеведения, работы школьных музеев, экологических акций и мероприятий в муниципалитете.

3.3. Организационно-координирующая деятельность:

3.3.1. Обеспечение образовательного процесса по ДООП туристско-краеведческой и естественнонаучной направленностей;

3.3.2. Контроль качества образования по ДООП туристско-краеведческой и естественнонаучной направленностей;

3.3.3. Организация и проведение массовых мероприятий туристско-краеведческой и естественнонаучной направленностей с обучающимися;

3.3.4. Создание условий для участия учащихся Центра в массовых мероприятиях туристско-краеведческой и естественнонаучной направленностей муниципального, регионального и более высокого уровней.

3.3.5. Организация отдыха детей в каникулярное время.

3.4. Информационно-методическая деятельность:

3.4.1. Подготовка и тиражирование информационно-методических материалов;

3.4.2. Размещение информационных и методических материалов в сети Интернет;

3.4.3. Развитие информационных ресурсов;

3.4.4. Проведение учебно-методических мероприятий для специалистов туристско-краеведческой и естественнонаучной направленностей по профилю Центра; консультирование специалистов;

3.4.6. Выявление, обобщение и распространение результативного педагогического опыта в сфере краеведения, музееведения и экологии.

4. Документационное и кадровое обеспечение отдела краеведения и экологии

4.1. Деятельность отдела регламентируется следующей документацией:

- положением об отделе;
- должностными инструкциями сотрудников отдела;
- планами деятельности сотрудников отдела;
- перечнем показателей эффективности деятельности сотрудников отдела;
- дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми в отделе
- документами плановых мероприятий (положения, приказы и т.д.);
- документами по мониторингу образовательной деятельности объединений, курируемых отделом.

4.2. Кадровое обеспечение:

- отдел работает по штатному расписанию, утвержденному директором;
- в состав отдела входят работники, имеющие квалификацию в соответствии с должной инструкцией.

5. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

5.1. Настоящее Положение утверждается директором Центра, рассматривается и принимается на педагогическом совете.

5.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые также утверждаются директором Центра, рассматриваются и принимаются на педагогическом совете.