****

**Содержание**

1. Общие положения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3 стр.
2. Анализ работы центра за 2019-2020 учебный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4 стр.
3. Цель и задачи педагогического коллектива

на 2020-2021 учебный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_16 стр.

1. Образовательно-воспитательная работа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 16 стр.
2. Организационно-массовая работа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19 стр.
3. Методическая работа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_23 стр.
4. Управление и руководство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_28 стр.
5. Финансовая и хозяйственная деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 31 стр.
6. Работа по охране труда и технике

безопасности учебного процесса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_32 стр.

1. Работа по профилактике детского травматизма, предупреждению дорожно-транспортных происшествий, суицидов, несчастных случаев и гибели учащихся, правонарушений и преступлений учащихся, в том числе на транспорте, употребления учащимися наркотических веществ и экстремизма в подростковой среде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_32 стр.
2. Профилактическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений учащихся, в том числе связанных с незаконным оборотом и потреблением наркотических средств, экстремизмом и проявлением межнациональных конфликтов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_38 стр.

## Общие положения

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и морской подготовки» (далее – Центр) осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и Уставом учреждения, путем оказания услуг в сфере образования через реализацию дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, естественнонаучной, социально-педагогической, художественной направленностей.

Деятельность Центра обусловлена сложившимися традициями, многолетним проверенным опытом работы с подрастающим поколением, формами и методами образовательной, досуговой, методической деятельности, что дает определенные результаты.

В соответствии с планом работы на 2019-2020 учебный год коллектив Центра выполнял муниципальное задание по сохранению и пополнению контингента учащихся и развитию творческого потенциала 1645 детей на основе сохранения их физического, психологического и нравственного здоровья в содружестве с общеобразовательными учреждениями и родителями. С этой целью коллектив Центра, используя все имеющиеся ресурсы (кадровые, материально-технические и программно-методические),

- работал по 36 дополнительным общеобразовательным программам, 4 из которых авторские;

- создавал условия для активного участия учащихся в соревнованиях и мероприятиях различного уровня;

- осуществлял методическое сопровождение образовательного процесса;

- занимался повышением квалификации педагогических работников;

- проводил для учащихся города мероприятия краеведческой, спортивной и военно-патриотической направленности.

Деятельность учреждения осуществлялась с учетом интересов и пожеланий детей в разновозрастных и одновозрастных группах посредством реализации дополнительных образовательных программ по 5 направленностям:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направленности** | **Уч. часов** | **Всего в УДО** | **Из них на базе других ОУ** | **Из них на базе Центра** |
| **групп** | **детей** | **групп** | **детей** | **групп** | **детей** |
| Туристско-краеведческая | 188 | 37 | 526 | 35 | 496 | 2 | 30 |
| Физкультурно-спортивная | 252 | 39 | 505 | 36 | 460 | 3 | 45 |
| Естественнонаучная | 100 | 25 | 351 | 20 | 276 | 5 | 75 |
| Социально-педагогическая | 96 | 16 | 221 | 6 | 72 | 10 | 149 |
| Художественная | 12 | 3 | 42 | 3 | 42 | - | - |

1. **Анализ работы Центра за 2019-2020 учебный год**

**2.1. Цели и задачи Центра:**

Основная цель деятельности Центра – создание оптимальных условий для удовлетворения каждым ребёнком личных образовательных потребностей в системе дополнительного образования посредством туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной и иной деятельности.

Коллектив Центра занимался совершенствованием качества образовательной деятельности в целях максимального удовлетворения потребностей личности в дополнительных образовательных услугах и решением следующих задач:

- обновление содержания общеобразовательных программ, реализуемых вучреждении;

- формирование здорового образа жизни посредством занятий туризмом,

 краеведением, экологией, спортом и художественным творчеством;

**-** укрепление здоровья учащихся;

**-**формирование общей культуры учащихся, приобщение их к национальной культуре и истории Саратовского края, своей Родины;

- создание условий для самореализации и профессионального самоопределения учащихся;

- воспитание позитивного отношения к себе и обществу, общественно-полезному труду;

- развитие у детей и подростков самосознания, чувства собственного достоинства.

**2.2. Статистические данные:**

 **Педагогический коллектив**

***Численный состав коллектива***

|  |
| --- |
| 60 |
| **постоянные работники** | **совместители** | **мужчины** | **женщины** |
| 48 | 12 | 25 | 35 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **администрация** | **методисты** | **педагоги дополнительного образования** | **педагоги-организаторы** | **Тренер-преподаватель** |
| 8 | 4 | 18 | 2 | 9 |

***Возрастной состав***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **до 25 лет** | **25-35 лет** | **36 и старше** | **из них пенсионеры** |
| 4 | 11 | 45 | 19 |

***Образование***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **высшее** | **среднее специальное** | **среднее общее** |
| 41 | 16 | 3 |

***Педагогический стаж***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **молодые специалисты** | **до 3-х лет** | **до 10 лет** | **до 20 лет** | **Свыше 20** |
| - | 1 | 4 | 4 | 19 |

***Квалификация педагогов***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Высшая категория** | **Первая категория** | **Соответствие занимаемой должности** | **Без категории** |
| 6 | 7 | 10 | 8 |

***Почетные звания*** имеют 7 педагогических работников, из них:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Отличник просвещения** | **Почетный работник образования**  | **Мастер спорта** | **Кандидат** **в мастера спорта** |
| Фешина В.Н. – директор, Голованова Н.Н. – педагог  | Самсонова Г.В. – методист | Петрова Е.С.,Хрулькова Н.А.,Сухоловская О.Н. Казаринов А.Е.– педагоги  | - |

В отчетный период педагогические работники Центра были отмечены областными и муниципальными наградами

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Почетная грамота администра-ции муниципального образования «Город Саратов» | Почетная грамота комитета по образованию администра-ции муниципаль-ного образования «Город Саратов» | Благодарность администра-ции муниципаль-ного образования «Город Саратов» | Благодарность комитета по образованию администрации муниципально-го образования «Город Саратов» | Благодарноственное письмо комитета по образованию администрации муниципально-го образования «Город Саратов» |
| Бендрикова Е.А. | Зуйкина И.В. | Петрова Е.С.Казаков К.В. | Хрулькова Н.А.Тютюкин А.Д.Лукьянов И.В. | Голякова С.А. |

|  |
| --- |
| Благодарность Министерства образования Саратовской области |
| Федоров И.А. |

В настоящее время МУДО «ЦТКиМП» - это стабильный, опытный, высокообразованный, высококвалифицированный, творчески-активный коллектив:

– доля работников в возрасте от 25 до 35 лет составляет 18 %;

– доля работников имеющих высшее образование – 68 %;

– доля педагогов имеющих высшую и первую квалификационные категории - 36%.

**Повышение квалификации работников Центра**

Повысить свою квалификацию педагогические работники Центра имеют возможность на педагогических конференциях и семинарах различного уровня: всероссийских, региональных, городских и учрежденческих, на курсах, организуемых ГАУ ДПО «СОИРО».

На базе СОИРО курсы повышения квалификации прошли **2** человека (Полуянова И.В., Салимова К.З.), педагог-организатор Родзаевский В.А. прошел профессиональную переподготовку по программе «Организационно-педагогические основы деятельности педагога-организатора» на базе АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования и там же повысил свою квалификацию по программе «Основы оказания первой медицинской помощи».

На семинарах различного уровня повысили свою квалификацию 6 человек.

В целях повышения профессионального уровня и мастерства педагогических работников Центра методический отдел проводит тематические педсоветы, методические гостиные, мастер-классы и другие обучающие мероприятия.

Для повышения своего профессионального уровня педагогические работники Центра в 2019-2020 учебном году участвовали в дистанционных обучающих вебинарах:

* вебинар «Создание единой образовательной среды «педагог – обучающиеся – родители» при реализации дополнительных общеразвивающих программ»
* вебинар «Повышение доступности и открытости музеев образовательных организаций РФ»
* вебинар «Партнерское взаимодействия учреждений дополнительного образования в рамках реализации долгосрочных проектов»
* вебинар по вопросам внедрения ПФДО:

- подготовка образовательных программ к зачислению детей

- работа с договорами об образовании. Зачисление детей на образовательные программы.

Педагог дополнительного образования Панюшкина С.С. подтвердила высшую квалификационную категорию.

Аттестацию на соответствие занимаемой должности прошли 6 сотрудников Центра.

В течение учебного года весь педагогический состав Центра активно работает при подготовке и проведении массовых городских мероприятий в качестве членов жюри, экспертов, судей на дистанциях.

Педагогические работники Центра участвовали в судействе **17** соревнований, конкурсов городского и областного уровня.

**Учащиеся**

В 2019-2020 учебном году Центр выполнил муниципальное задание по объёму образовательных услуг на 93 %. В Центре обучалось 1645 ребенка в 120 объединениях туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-педагогической и художественной направленностей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 год обучения | 2-3-й год обучения | 3-й и более год обучения |
| 85 группы/ 1275 человек | 19 групп/250 человек | 10 групп/120 человек |

**Социальный состав учащихся**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дети из социальнонеблагополучных семей | Дети из малообеспечен-ных семей | Дети из многодетных семей | Опекаемые дети | Дети с ограниченными возможностями здоровья | Дети,состоящие на учете в КДН |
| 5 | 30 | 43 | 10 | 0 | 0 |

**Возрастной состав учащихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5-6 лет** | **7-9 лет** | **10-14 лет** | **15-17 лет** | **18 и старше** |
| 32 | 530 | 895 | 233 | 12 |

**2.3. Массовые мероприятия**

В 2019-2020 учебном году педагогическим коллективом Центра проведено 18массовых городских мероприятий туристской, краеведческой и экологической направленностей для учащихся муниципальных образовательных учреждений и молодежи города, в которых приняли участие более 1000учащихся из 60муниципальных образовательных учреждений города

В период летних каникул Центр проводил дистанционные мероприятия, в которых принимали участие учащиеся образовательных организаций города Саратова и их семьи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Количество участников |
| 1 | Дистанционная игра «Квест по страницам отечественной кинематографии» | 01.06.2020 | 70 |
| 2 | Конкурс учебно-исследовательских работ учащихся общеобразовательных организаций Саратовской области «Юный архивист» | 10.06.2020 | 3 |
| 3 | Городской семейный онлайн квест «Саратов исторический», посвященный Дню России | 12.06.2020 | 40 |
| 4 | Всероссийские акции, посвященные празднованию Дня России | 12.06.2020 | 10  |
| 5 | Дистанционная игра-квест «Парад Победы», посвященная 75-летию парада Победы на Красной площади | 24.06.2020 | 30 |
| 6 | Заочные экскурсии по Саратову:- Саратов изначальный- Саратов военный | В июне | 2028 |
| 7 | Дистанционные занятия в объединениях физкультурно-спортивной направленности | В июне, июле | 210 |
| 8 | Участие во Всероссийской акции «Свеча памяти» | 22.06.2020 | 30 |
| 9 | Открытый городской конкурс видеороликов «Семейные традиции» | 15.07-14.08.2020 | 18  |

В Центре педагогические работники большое внимание уделяют военно-патриотическому воспитанию и развитию познавательной деятельности учащихся, **205 учащихся** приняли участие в **25 экскурсиях** по улицам, скверам, паркам и музеям города Саратова.

**Отчет о работе Музея речного флота в 2019-2020 учебном году.**

В Центре работает музей речного флота, где собраны и представлены экспонаты и исторические материалы о развитии речного судоходства и судостроения в Саратовской области, о речниках-капитанах, героях и ветеранах Великой Отечественной войны, уроженцев нашей области.

Работники музея – руководитель музея, педагог-организатор Азовцев А.Н. и методист Тютюкин А.Д. вели в 2019-2020 учебном году музейную работу по следующим направлениям: массовая, фондовая, научно-исследовательская, методическая, музейно-педагогическая, общественная, просветительная и имиджевая.

**Проведены массовые мероприятия**

- 27.11.2019 День морской пехоты с приглашением М.Г. Панкратова и ветеранов речного флота.

Музей занял **2-е место** в городском смотре-конкурсе школьных музеев 2019 г.

**Были развернуты выставки:**

- 06.11.2019 выставка памяти В.М. Цыбина;

- 25.11.2019 выставка «Речные династии»;

- 26.11.2019 выставка ко Дню морской пехоты;

- 03.02.2020 выставка «Юнги Соловецкой школы» в Правительстве Саратовской области;

- 20.02.2020 выставка в Саратовском военном ордена Жукова Краснознаменном институте войск национальной гвардии РФ;

- 26.02.2020 выставка рисунков учеников СОШ №52 «23 февраля – День защитника Отечества»;

- 03.03.2020 выставка «Подводный флот».

Кроме того, экспонаты музея участвовали в выставках Музея:

- 12.12.2019 - выставка посвященная Дню Героя в Саратовском военном ордена Жукова Краснознаменном институте войск национальной гвардии Российской Федерации.

- 12.02.2020 – в Центральной городской библиотеке совместно с Музеем речного флота Центра организована книжно-иллюстрированная выставка «Соловецкая школа юнг», приуроченная к Году памяти и славы в России, 75-летию Победы в Великой Отечественной войне;

- 20.02.2020 – городская выставка посвященная Дню Защитника Отечества в Саратовском военном ордена Жукова Краснознаменном институте войск национальной гвардии Российской Федерации.

- 03.03.2020 – в Правительстве Саратовской области областная выставка, посвященная 75-летию Победы в Великой Отечественной войне

**Пополнение фондов музея:**

**-** приобретено фото выпуска училища №8 1960 г.;

- приобретен вымпел ВМФ;

- получены экспонаты от А.А. Куреновой, вдовы капитана В.К. Куренова (3 модели, часы, фото и др.);

- получены экспонаты от И.Ф. Проняева, бывшего начальника Судоходной инспекции (фото, книги);

- получены экспонаты от О.В. Цыбиной, дочери В.М. Цыбина (архив, фото, картины, личные вещи и др.);

- получены памятные альбомы из архива ПТУ-39;

- получен экспонат от Судоходной инспекции (картина «Метеор-164»);

- получены экспонаты от В.А. Пензина, инженера Саратовского района водных путей (фонарь пестрый, расписание по тревоге, форменные рубашки);

- получение экспонатов от И.Б. Андреевой (фото, копии док-в).

**Работа с ветеранами:** организованы встречи с А.А. Куреновой, вдовой капитана В.К. Куренова; М.В. Гуляевым, председателем Совета ветеранов Октябрьского р-на; И.Ф. Проняевым, ветераном речного флота, бывшим начальником судоходной инспекции; М.А. Темирбулатовым, ветераном речного флота, участником Великой Отечественной войны; А.Н. Колесником, участником Великой Отечественной войны; Героем России В.Г. Работой, летчиком-испытателем, ветераном САЗ; Ю.Г. Скородумовым, участником Великой Отечественной войны.

**Работа актива музея** (педагоги Т.А. Салимова, Д.А. Гильдеева)

- съемки двух интервью с ветераном речного флота М.А. Темирбулатовым;

- интервью с ветераном ВОВ А.Н. Колесником,

- встреча с семьей Овчинниковых, родственников капитана М.Я. Овчинникова

**Просветительная и имиджевая работа:**

- интервью с журналистом ГТРК «Саратов» Е.В. Голубем (24.10.2019);

- съемка сюжета на о. Зеленый для программы Трэвел-тур «Местные», г. Москва (24.10.2019);

- интервью во время съемок сюжета о подъеме буксира «Академик Чебышев» (02.06.2020).

Проведена 21 встреча с дарителями и активистами музея, а также встречи с представителями учреждений – партнеров музея и общественными деятелями.

Оказана методическая помощь муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа»№54 по организации музея истории ВМФ.

**Научно-исследовательская работа**

- оформление фонда В.М. Цыбина;

- переписка с В.В. Рудометкиным (Подводречстрой, г. Москва) по вопросу подготовки статей о династии Куреновых и о В.М. Цыбине для 3-го тома энциклопедии водного транспорта;

- переписка с заместителем директора Саратовского транспортного предприятия Н.К. Хреновым по вопросу автобиографии А.А. Кулагина;

- выступление А.Н. Азовцева и А.Д. Тютюкина на конференции в Музее трудовой славы, 14.10.2019;

- переписка с С.А. Аргасцевой (Панорама Сталинградской битвы, г. Волгоград) о капитанах Саратовского ледокола;

- исследование вопроса о затонувших судах на Волге в р-не Быковых хут. в 1942 г. по запросу В.Н. Токарева, директора ГАСО;

- доклад «Интерактивные элементы экспозиции Музея речного флота: Капитанский мостик» на видеоконференции (Ярославль, 03.12.2019);

- составление справки по т/х «ОМ-404» для Музея боевой и трудовой славы;

- подбор материала для О.В. Гришаниной по Саратовскому Судоремонтному заводу в годы Великой Отечественной войне;

- исследование по документам ветерана Великой Отечественной войны капитана Ф.А. Антонова.

Активная работа ведется по работе с общественными организациями ветеранов войны «Саратовское морское собрание», «Боевое братство», Саратовским областным отделением «Русское географическое общество», сотрудничество с музеями города Саратова, Центральной городской библиотекой для детей и юношества, МУК «Культурный центр имени П.А. Столыпина», предприятиями речного транспорта, Саратовским городским советом ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

С целью проведения работы по военно-патриотическому воспитанию детей и молодежи в 2019-2020 учебном году проведено 23 экскурсий по экспозициям музея речного флота, приуроченных к памятным датам истории речного и морского флота, для учащихся центра, образовательных учреждений, жителей и гостей города Саратова, с общим охватом 362 человека.

**Качество участия учащихся Центра вмероприятиях различного уровня (соревнованиях, конкурсах, конференциях)**

За отчетный год учащиеся Центра показали достаточно высокий уровень подготовки, результатом чего стало успешное выступление в мероприятиях и соревнованиях всех рангов.

В 2019-2020 учебном году учащиеся Центра принимали активное участие в туристских, краеведческих, спортивных и экологических состязаниях различного уровня, где завоевали **248** призовых места.

В учреждении создана и развивается единая база данных об участниках соревнований всех уровней и спортивных судьях, что облегчает поиск и систематизацию информации о достигнутых спортивных результатах и выполнении спортивных разрядов, а также присвоении судейских категорий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровень мероприятия** | **Количество учащихся центра участвовавших в мероприятиях** | **Количество завоеванных учащимися центра призовых мест** |
| Муниципальные | 673 чел. | 135 чел. |
| Региональные/областные | 135/580 чел.  | 30/78 чел. |
| Всероссийские | 21 чел.  | 5 чел.  |
| Международные | - | - |

**2.4. Методическая работа**

**Цель:**  методическое обеспечение образовательного процесса в целях профессионального развития педагогических кадров, совершенствование программного обеспечения и повышение качества образовательного процесса в Центре.

 **Задачи:** В 2019-2020 учебном году в рамках методической темы«Создание организационно-педагогических условий для реализации регионального проекта «Успех каждого ребёнка»**»** методическая работа в учреждении была направлена на решение следующих задач:

Содействовать повышению профессиональной компетентности педагогов Центра в области выбора способов и средств оценки достижений учащихся в объединениях туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, естественнонаучной направленностей.

Повышать качество реализуемых дополнительных образовательных программ за счет совершенствования практики их обновления в соответствии с современными тенденциями развития дополнительного образования.

Способствовать профессиональному развитию педагогов, стимулируя их к творчеству и инновациям.

Организовать работу педагогической лаборатории в учреждении по теме «Педагогическая поддержка и сопровождение развития детей в образовательном процессе МУДО «ЦТКиМП».

**Анализ работы (**по направлениям деятельности методического отдела)

**Диагностико-аналитическая деятельность**

В рамках этого направления сотрудниками методического отдела проводились следующие мероприятия:

1. Анализ программно-методического обеспечения образовательного процесса.

2 Анализ и систематизация материалов для подготовки отчётной документации – отчёту по самообследованию, годовому отчёту о деятельности Центра и др.

3. Диагностика и анкетирование педагогов по профессионально-значимым вопросам их деятельности.

**Учебно-методическая деятельность и методическое сопровождение образовательного процесса**

Деятельность в рамках этого направления включала проведение обучающих мероприятий с педагогическими кадрами с целью совершенствования их профессионального мастерства, освоения современных методов обучения, воспитания и развития детей.

 В 2019/2020 учебном году были проведены следующие обучающие мероприятия:

– Педсовет «Дифференцированный подход к выбору способов и средств учета достижений учащихся в объединениях разных направленностей» /27.11.2019/;

– Педсовет «Педагогика и психология сотрудничества как профилактика асоциального поведения детей и подростков» /18.03.2020/;

– Методическая гостиная «Новые нормативные документы в системе дополнительного образования»;

– Методическая гостиная «Содержание профессионального стандарта педагогов дополнительного образования»;

– Методическая гостиная «Тренинг эффективной коммуникации»;

– Методическая гостиная «Использование игровых технологий в тренировочном процессе».

Проводились мероприятия с целью ознакомления коллектива с новыми нормативно-правовыми документами, освещающими современные тенденции дополнительного образования, и новинками педагогической литературы.

Методическое сопровождение образовательного процесса предусматривало осуществление консультативной деятельности, направленной на повышение профессионального мастерства педагогов по вопросам проектирования дополнительных общеобразовательных программ, способов отслеживания образовательных результатов учащихся. Оказывалась адресная консультативная помощь педагогам в процессе подготовки их к аттестации.

В целях повышения мотивации педагогической деятельности для педагогов был организован конкурс-фестиваль открытых занятий «Панорама педагогического опыта Центра.

**Инновационная и исследовательская деятельность.**

В 2019-2020 учебном году в Центре работала педагогическая лаборатория по теме «Педагогическая поддержка и сопровождение развития детей в образовательном процессе Центра. Методический отдел организовывал её работу и осуществлял методическое сопровождение. В рамках деятельности педагогической лаборатории проводились следующие мероприятия:

– Теоретический семинар «Содержание и уровни педагогической поддержки детей в ходе образовательной деятельности».

– Семинар-практикум «Диагностика индивидуальных особенностей учащихся, определение их ценностно-мотивационного профиля».

– Семинар-практикум «Проектирование этапов педагогической поддержки детей и подбор инструментария оценивания проводимых мероприятий».

В результате работы педагогической лаборатории для педагогов были созданы условия для повышения компетенции в вопросах теории и практики организации педагогической поддержки и сопровождения развития детей в образовательном процессе. Были выявлены сложности и проблемные места, связанные с этим направлением педагогической деятельности, что позволяет планировать дальнейшие этапы работы в этой области.

**Организационная деятельность**

Деятельность в этом направлении заключалась:

– в разработке учрежденческой нормативной документации для методического сопровождения образовательного процесса;

– в разработке локальных актов для проведения учрежденческих мероприятий;

– в разработке методических материалов;

– в создании электронных презентаций к обучающим мероприятиям.

Сотрудники отдела разработали Положение о конкурсе-фестивале открытых занятий «Панорама педагогического опыта муниципального учреждения дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и морской подготовки», методические рекомендации для педагогов по проведению тренинга общения /Гнутова Н.Г./ и методические рекомендации «Использование диагностических методик в рамках педагогического сопровождения детей в образовательном процессе учреждения дополнительного образования» /Самсонова Г.В./. Также они создали электронные презентации к обучающим мероприятиям.

**Информационная деятельность.**

Информационная деятельность включала в себя следующие виды работ:

– сбор и систематизацию новинок педагогической, научно-методической литературы в системе дополнительного образования;

– пополнение банка электронных пособий;

– пополнение банка методических пособий и разработок;

– пополнение банка психолого-педагогических диагностических методик.

**Прогностическая деятельность**

Прогностическая деятельность заключалась в сборе и анализе проблемной информации, выявленной в ходе осуществления методического сопровождения образовательного процесса в Центре для планирования методической работы.

**Передовой педагогический опыт** в Центре обобщается и распространяется посредством участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, конференциях различного уровня, мастер – классах, педсоветах, проведения открытых занятий.

Наиболее важные мероприятия, на которых педагоги Центра представляли свой опыт в отчетный период:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия**  | **ФИО сотрудников, представлявших свой опыт**  | **Дата проведения мероприятия**  |
| Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные вопросы Российской истории и музееведения» | Азовцев А.Н.Тютюкин А.Д. | 14.10.2019 |
| Межрегиональная научно-практическая конференция «Реализация подходов в преподавании предметов естественнонаучного цикла: профессиональные компетентности и новые технологии» | Грачева Г.А. | 05.11.2019 |
| Первая Всероссийская конференция «Первая помощь – 2019» | Марынова Т.А. | 10-11.10.2019 |
| Городской семинар «Создание дидактической модели мониторинга эффективности воспитательной работы школы» | Марынова Т.А. | 15.11.2019 г. |
| Межрегиональная видеоконференция «Повышении доступности и открытости музеев» | Азовцев А.Н.Тютюкин А.Д. | 03.12.2019 |
| Областная видеовстреча «Круглый стол «Диалоги о героях…» | Гильдеева Д.А. | 19.06.2020 |

**2.5. Контроль и руководство**

Администрация Центра в течение года координировала и контролировала работу педагогического коллектива. В соответствии с планом работы Центра регулярно проходили совещания при директоре, педсоветы, собрания трудового коллектива, методические советы.

В 2019-2020 учебном году проводился фронтальный, тематический и персональный контроль учебно-воспитательной работы по вопросам:

- комплектование объединений и сохранность контингента учащихся второго года обучения и старше;

 - работа по соблюдению правил охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенического режима во время проведения учебно-воспитательного процесса;

 - оформление документации;

 - выполнение учебных планов и программ.

Анализ посещенных занятий позволяет констатировать:

- методы и приемы, используемые педагогами, соответствуют познавательным, возрастным и психофизиологическим возможностям детей и подростков и способствуют достижению поставленных ими целей;

- педагоги создают благоприятный эмоциональный климат в детском коллективе, уделяют внимание вопросам реализации способностей детей и подростков с учётом их индивидуальных особенностей.

Наиболее активно и творчески в этом учебном году работали объединения «Надежда» (Панюшкина С.С.), «Веды» (Асташкин И.А.), «Успех» (Петрова Е.С.), «Горизонт» (Голованова Н.Н.), «Веллотуризм» (Сухоловская О.Н.), «Туризм для начинающих» (Фешин М.Г.), «Лыжные гонки» (Казаков К.В.), «Юные экологи - защитники природы» (Грачева Г.А.), «Наша Родина» (Гильдеева Д.А.), «Спортивно-оздоровительная гимнастика» (Хрулькова Н.А.), военно-спортивный клуб «Витязь» (Федоров И.А.), «Скалолазание» (Полуянова И.В.), «Школа выживания» (Монахова Н.В.), «Бригантина» (Салимова К.З.), «Юные натуралисты» (Васильев Р.В.) и «Биологи – юные защитники природы» (Васильева И.Н.)

**2.6. Работа с родителями**

Работа с родителями включает в себя комплекс мер: различные формы психологического просвещения, обучения, консультирования, профилактики, которые помогают взрослым осознать свою роль в развитии семейных связей, лучше заботиться о благополучии ребенка, развивать его в интеллектуальном, социальном, чувственном, этическом, эстетическом плане.

Работа с родителями занимает особое место в педагогическом процессе Центра и в большинстве объединений она традиционна: родительские собрания, помощь в организации и проведении мероприятий, экскурсий и праздников, пошив костюмов, индивидуальные консультации. Следует отметить, что родители все чаще не только сопровождают учащихся на соревнования и экскурсии, но и сами становятся участниками различных мероприятий.

В течение учебного года педагоги Центра проводили организационные встречи, где знакомили родителей с планами работы объединений и планом массовых мероприятий Центра, проводили тематические родительские собрания на темы профилактики асоциального поведения и экстремизма, безопасного передвижения детей по городу и на транспорте, о правилах поведения в местах массового скопления людей, а также отчетные собрания о деятельности объединений (в том числе в творческой форме) и достижениях детей.

Особенно хорошо проводится работа с родителями в объединениях педагогов Головановой Н.Н., Асташкина И.А., Федорова И.А., Панюшкиной С.С., Петровой Е.С., Казакова К.В., Сухоловской О.Н., Полуяновой И.В., Монаховой Н.В., Фешин М.Г., Усовой Т.Б., Голяковой С.А., Грачевой Г.А., Хрульковой Н.А.

**2.7. Административно-хозяйственная работа**

В прошедшем учебном году проводилась инвентаризация имущества Центра, заключение договоров на потребление тепла, света, воды, вывоза мусора, дератизации помещений, использование телефонной связи на 2020 год, техническое обслуживание тревожной, пожарной сигнализации, сдача показаний электрического счетчика в соответствующие инстанции, технический осмотр помещений Центра для определения потребностей в капитальном и текущем ремонте и оборудовании.

Сдана отчетность в кадастр отходов Саратовской области за 2019 г., разработаны три паспорта отходов, программа по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на 2020-2024 годы

Своевременно осуществляются инструктажи сотрудников Центра по вопросам пожарной, антитеррористической безопасности и охраны труда.

В помещениях Центра по адресу Домах 8 Марта, корп. 6 проведен:

- косметический ремонт стен, потолков и полов помещений запасного выхода;

- частичный ремонт кровли;

- ремонт потолка в кабинете заместителя директора АХР;

- установлены: в музее 4 пластиковых окна, в фойе 3 пластиковые двери.

**3. Цель и задачи педагогического коллектива на**

**2020-2021 учебный год**

**Цель** деятельности педагогического коллектива Центра: формирование и развитие творческих способностей учащихся, удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, выявление и поддержка талантливых учащихся, создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения, социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе.

Данная цель достигается разработкой и использованием инновационных общеразвивающих программ, их методической оснащенностью, освоением новых образовательных технологий при условии сохранения традиций учреждения: доступности образовательного процесса, его социальной направленности, широкого спектра взаимодействия с образовательными и социокультурными учреждениями города. Реализуя основные задачи дополнительного образования, педагоги Центра воспитывают современных, инициативных, социально ответственных граждан с выраженной мотивацией к саморазвитию, творчеству, познанию и спортивным достижениям.

 **Задачи коллектива:**

- формирование здорового образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

- организация работы по внедрению целевой модели региональной системы дополнительного образования детей «Успех каждого ребенка».

- приобщение к занятиям спортом, к закаливанию организма, подготовка к сдаче норм ГТО;

- формирование общей культуры учащихся, приобщение к национальной культуре Саратовского края, своей Родины;

- воспитание позитивного отношения к себе, обществу и труду;

- развитие самосознания у детей и подростков;

- создание условий для самореализации и самоопределения учащихся, формирование у них первоначальных профессиональных навыков;

## - совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- воспитание толерантного поведения, профилактика экстремизма и асоциальных проявлений среди детей, подростков и молодежи;

- повышение профессионального мастерства педагогов, мотивация их к саморазвитию и творчеству.

**4. Образовательно-воспитательная работа**

Образовательная деятельность Центра определяется Уставом, дополнительными общеразвивающими программами и учебным планом.

С июня 2019 года и в течение всего 2019-2020 учебного года в соответствии с Постановлением Правительства Саратовской области от 30 апреля 2019 года № 310-П «О персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Саратовской области» специалисты Центра вели прием заявлений и выдачу сертификатов ПФДО через АИС «Реестр сертификатов» на получение образовательных услуг в учреждениях дополнительного образования муниципального образования «Город Саратов». Всего выдано около 1500 сертификатов

С целях реализации программы ПФДО в локальные акты Центра были внесены соответствующие изменения, касающиеся зачисления детей на обучение.

В 2019-2020 учебном году все педагоги центра осуществляли обучение детей в рамках ПФДО.

В навигатор программ на портале ПФДО Саратовской области загружено 39 дополнительных общеразвивающих программ, из которых 4 дистанционные.

В прошедшем учебном году зачисление учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым педагогами Центра, велось на портале ПФДО Саратовской области. Всего зачислено 1645 учащихся.

Огромное значение для качества образовательного процесса имеет программное обеспечение. Образовательная программа Центра определяет концептуальные основы, направления и содержание деятельности детского объединения, организационные и методические особенности, условия и результаты учебно-воспитательного процесса. Программы дополнительного образования детей содержат все обязательные структурные компоненты, составлены в соответствии с Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей. Все программы ежегодно рассматриваются на методическом совете и утверждаются директором Центра.

В новом учебном году планируется реализация авторских, модифицированных программ физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, естественнонаучной, социально-педагогической и художественной направленностей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок | Ответственные |
| 1 | Планируется укомплектовать 130 учебных группу с охватом учащихся 1709 человека | До 15 сентября 2019 г. | педагоги, заместитель директора по УВР |
| 2 | Обеспечение целенаправленных занятий по следующим направлениям |
| Туристско-краеведческое 615 чел. | Весь период | заместитель директора по УВР заведующие отделами |
| Естественнонаучное 342 чел. |
| Социально-педагогическое 195 чел. |
| Физкультурно-спортивное 482 чел. |
| Художественное 75 чел.  |
| 3 | Создание условий для занятий детей и подростков города в объединениях по интересам | Весь период | заместитель директора по УВР, заведующие отделами, педагоги дополнительного образования |
| 4 | Подготовка и утверждение общеразвивающих программ объединений.Подготовка и утверждение перспективных планов, учебно-тематического планирования педагогов | Сентябрь | педагоги д/о, зав. отделами, зам. директора по УВР, педсовет, директор  |
| 5 | Организация работы с родителями  |
|  | Проведение организационных родительских собранийПроведение итоговых родительских собраний | СентябрьМай  | педагоги |
| Привлечение родителей к подготовке и проведению массовых мероприятий | В течение года | педагоги, администрация Центра |
| Проведение открытых занятий для родителей учащихся | По плану педагогов | педагоги, зам. директора по УВР |

**5. Организационно-массовая работа**

В организации и проведении массовых мероприятий педагоги Центра взаимодействуют с родителями учащихся, образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, общественными организациями, учреждениями культуры, различными ведомствами, такими как:

- комитет по общественным связям и национальной политике Правительства Саратовской области;

- управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Город Саратов»;

- Федерация альпинизма и скалолазания Саратовской области;

- Федерация спортивного ориентирования Саратовской области;

- Саратовский областной клуб туристов;

- Саратовская областная библиотека для детей и юношества имени А.С. Пушкина;

- ГУК «Саратовский государственный музей краеведения»;

- Государственный музей К.А. Федина;

- ГАУК «Саратовский историко-патриотический комплекс «Музей боевой и трудовой Славы»;

- ГБУ СОДО «Областной центр экологии, краеведения и туризма»;

- Саратовский этнографический музей;

- Саратовское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы»;

-  ОО «Саратовское морское собрание»;

- КВУЗ «Севастопольская детская морская флотилия им. Адмирала флота Советского союза Н.Г. Кузнецова»;

- МУК «Культурный центр имени П.А. Столыпина»;

- СРОООО «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры».

МУДО «ЦТКиМП» в 2020-2021 учебном году планирует провести следующие массовые мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Массовые городские мероприятия на 2020 – 2021 учебный год** |
| № | Мероприятие | Дата | Ответственные | Место |
| 1 | Волонтерская экологическая акция «Чистый город – зеленый город», посвященный Дню города | 10.09.2020 | Зеленова О.В.Зуйкина И.В. | Скверы, пришкольные, участки, дворовые зеленые зоны |
| 2 | Городской открытый семейный онлайн квест «Краеведческий детектив», посвященный Дню города | 13.09.2020 | Фешина В.Н.Фешин М.Г.Ильгунова И.А. | Онлайн |
| 3 | Городские дистанционные соревнования «Загадки экологической тропы», посвященные Дню туризма | 27.09.2020 | отдел туризма, отдел краеведения и экологии | Онлайн |
| 4 | Творческие заочные состязания учащихся туристских объединений. | 20.09.202011.10.202018.10.2020 | отдел туризма, отдел краеведения и экологии | онлайн |
| 5 | Открытые городские квалификационные соревнования по спортивному ориентированию «Мои первые старты: Настольные игры по ориентированию»  | 25.10.2020 | отдел туризма  | Онлайн |
| 6 | Открытое личное Первенство города Саратова по технико-тактической подготовке ориентировщика «Приз осенних каникул»  | 01.11.2020 | отдел туризма | Онлайн |
| 7 | Заочные городские соревнования по теоретической подготовке юных туристов «Мои первые старты» | 13.12.2020 | отдел туризма | Онлайн  |
| 8 | Открытые городские лично-командные соревнования в закрытом помещении по технике туризма «Рождественские старты» | 08.01.2021  | отдел туризма | По согласованию |
| 9 | Городские соревнования по лыжам, посвященные празднованию Широкой Масленицы | 01.03.2021 | отдел туризма | СК «Спутник» |
| 10 | Городской фестиваль детских экологических театров | 25.03.2021 26.03.202130.03.2021 | отдел краеведения и экологии | По согласованию |
| 11 | Соревнования по скалолазанию, посвященные Дню космонавтики | 11.04.2021 | отдел туризма | ЦТКиМП Дома 8 Марта |
| 12 | 19 городской открытый слёт детских туристско-краеведческих объединений | июнь 2021 | отдел туризма | «Ровесник» Маркс по согласованию |

**План работы**

**зонального центра военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи на 2020-2021 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Место проведения | Ответственный | Участники |
| **1** | **Методическое сопровождение работы зонального центра** **военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи** |
| 1. | Городской заочный конкурс методических материалов по военно-патриотическому воспитанию школьников и молодежи. | январь 2021 | МУДО «ЦТКиМП» | Зональный центр | Заместители директоров по ВР, педагогические работники |
| 2. | Городская конференция по вопросам применения лучших практик военно-патриотического воспитания в образовательных организациях. | октябрь 2021 | МУДО «ЦТКиМП» | Зональный центр | Организаторы военно-патриотической работы в образовательных организациях, заинтересованные стороны |
| **Организационно-массовая работа по патриотическому воспитанию**  |
| 1 | Старт заочного конкурса проектов «Имя героя на карте Саратова» -«Военные госпитали Саратова,как островки любви и боли» | сентябрь 2020 – февраль 2021 | МУДО «ЦТКиМП» | Зональный центр | Учащиеся образовательных организаций города |
| 2 | Подведение итогов заочного конкурса проектов «Имя героя на карте Саратова».  | до 23 октября  | МУДО «ЦТКиМП» | Гильдеева Д.А.Ильгунова И.А.Зуйкина И.В.  | Учащиеся образовательных организаций города |
| 3 | Заочный слет активистов школьных музеев | 23 октября 2020 | МУДО «ЦТКиМП» | Гильдеева Д.А.Ильгунова И.А.  | Активисты школьных музеев |
| 4 | Историко-краеведческая заочная конференция «Я – гражданин Земли Саратовской» | 15.11.2020 | МУДО «ЦТКиМП» | Гильдеева Д.А.Ильгунова И.А. | Учащиеся образовательных организаций города |
| 5 | Городской заочный смотр-конкурс школьных музеев «О подвигах, о доблести, о славе», посвященный году «Памяти и Славы» | ноябрь-декабрь 2020 | МУДО «ЦТКиМП» | Гильдеева Д.А.Родзаевский В.А. | Музеи образовательных организаций города |
| 6 | Заочная онлайн выставка экспонатов, посвященная Дню рождения Волжской военной флотилии | октябрь-декабрь 2020 | «Музей речного флота» | Азовцев А.Н.Тютюкин А.Д. | Учащиеся образовательных организаций города |
| 7 | Заочная онлайн выставка, посвященная Дню морской пехоты | с 28.11.2020по 27.12.2020 | Музей речного флота | Азовцев А.Н.Тютюкин А.Д. | Учащиеся образовательных организаций города |
| 8 | Заочная онлайн Выставка материалов и экспонатов, посвященная юнгам ВМФ | февраль-май 2021 | Музей речного флота | Гильдеева Д.А. Азовцев А.Н.Тютюкин А.Д. | Учащиеся образовательных организаций города |
| 9 | Встреча из цикла «Гордимся славою Героев!», посвящённая победе в Сталинградской битве | 04.02.2020 | Музей речного флота  | МУДО «ЦТКиМП» | Ветераны-речники, члены «Морского собрания», ветеактив музея речного флота учащиеся СОШ № 54, 95, 89, гимназии № 2 |
| 10 | Городские военно-тактические игры для старшеклассников «Наследники Победы», посвященные Дню защитника Отечества | 18-19 февраля 2021 | МОУ «СОШ № 23» | ВСК «Витязь»Федоров И.А. | Учащиеся 10-11 классов |
| 11 | Городские игры для школьников начальной школы «Фронтовой экспресс» |  март 2020 | МУДО «ЦТКиМП» | Зональный центр | Учащиеся 3-4 классов |
| 12 | 27 слет активистов школьных музеев  | 23.04.2020 | По согласованию | МУДО «ЦТКиМП» | Активы школьных музеев.  |
| 13 | Торжественная акция «Вахта памяти героев-речников», посвящённая Дню Победы | 30.04.2020 | Набережная Космонавтов, Речной вокзал | МУДО «ЦТКиМП» | Ветераны-речники, члены «Морского собрания», актив музея речного флота учащиеся СОШ № 54, 95, 89, гимназии № 2 |
| 14 | Городская спортивно-историческая игра «Память предков – наследие молодых» | 14.05.2020 | По городу | МУДО «ЦТКиМП» | Учащиеся образовательных организаций |

**6. Методическая работа**

Методический отдел МУДО «ЦТКиМП» в 2020-2021 учебном году в рамках методической темы **«Создание организационно-педагогических условий для реализации регионального проекта «Успех каждого ребёнка»»** будет работать над решением следующих задач:

1. Способствовать профессиональному развитию педагогов посредством использования электронных образовательных ресурсов и моделей дистанционного обучения.
2. Содействовать повышению профессиональной компетентности педагогов МУДО «ЦТКиМП» в области выбора способов и средств оценки результативности освоения содержания дополнительных общеразвивающих программ в объединениях разных направленностей.
3. Совершенствовать программно-методическое обеспечение образовательного процесса посредством практики обновления реализуемых дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с современными тенденциями развития дополнительного образования.

4. Организовать работу педагогической лаборатории в учреждении по теме: «Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направлениядеятельности | Содержание работы | Ответственные и исполнители | Срокиисполне-ния |
| 1 | Диагностико-аналитичес-каядеятельность | 1.1 Анализ программно-методического обеспечения образовательного процесса | Гнутова Н.Г.Методисты | Август-сентябрь |
| 1.2 Анализ и систематизация материалов для подготовки отчётной документации – отчёту по самообследованию, годовому отчёту о деятельности МУДО «ЦТКиМП» и др. | Гнутова Н.Г.Методисты | Втечениегода |
| 1.3 Посещение и анализ открытых занятий и мероприятий | Гнутова Н.Г.Методисты | Втечениегода |
| 1.4 Диагностика и анкетирование педагогов по профессионально-значимым вопросам их деятельности | Гнутова Н.Г., Методисты | ОктябрьМарт Май |
| 1.4.1 Анкетирование «Используемые в образовательной деятельности технологии, формы и методы обучения» |  |
| 1.4.2 Самодиагностика «Определите уровень ваших профессиональных компетенций» |  |
| 1.4.3 Анкетирование «Актуальные темы методической работы на следующий учебный год» |  |
| 2 | Учебно-методическаядеятельность и методическое сопровожде-ние образовательного процесса | 2.1. Проведение обучающих мероприятий с педколлективом с целью совершенствованияпрофессионального мастерства педагогов, освоения инновационных методов обучения, воспитания и развития детей2.1.1. Методическая гостиная «Актуальные требования к программно-методическому обеспечению образовательного процесса»2.1.2. Обзор новых нормативных документов и новинок педагогической литературы и в системе дополнительного образования.2.1.3. Методическая гостиная «Использование различных форм саморефлексии учащихся при подведении итогов обучающих занятий»2.1.4. Обзор новинок педагогической литературы2.1.5. Методическая гостиная «Электронные образовательные ресурсы в помощь педагогу дополнительного образования»2.1.6. Педагогическая мастерская «Разработка краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ с целью удовлетворения образовательных потребностей учащихся».2.2 Организация внутриучрежденческих конкурсов для педагогов2.2.1 Конкурс «Формы организации учебных занятий в условиях дистанционного обучения» 2.3 Распространение передового педагогического опыта «Применение технологии онлайн-квест в образовательном процессе МУДО «ЦТКиМП»2.4 Методическое сопровождение образовательного процесса 2.4.1 Консультативная помощь педагогам в проектировании и оформлении дополнительных общеразвивающих программ2.4.2 Консультативная помощь педагогам при подготовке к аттестации2.4.2 Помощь в подготовке к участию в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах и других мероприятиях в системе дополнительного образования | Гнутова Н.Г.МетодистотделаГнутова Н.Г.,Панюшкина С.С.Монахова Н.В.Методист отделаГнутова Н.Г.Ильгунова И.А.Гнутова Н.Г.Петрова Е.С.Гнутова Н.ГФешина В.Н., Ильгунова И.А., Зуйкина И.В., Фешин М.Г.Гнутова Н.Г.Методистывсех отделов |  Сен-тябрьОктябрьДекабрьЯнварьФевральАпрельЯнварь-апрельАпрельВ течение года по запросам  |
| 3 | Инновацион-ная и исследова-тельская деятельность | Организация работы педагогической лаборатории по теме «Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий »3.1 Теоретический семинар «Условия для функционирования электронно-образовательной среды в образовательном учреждении»3.2 Теоретический семинар«Модели и методики реализации дистанционного обучения»3.3 Педагогическая мастерская«Использование различных форм и видов дистанционного обучения в образовательном процессе МУДО «ЦТКиМП»3.4 Самодиагностика «Оцените свою профессиональную педагогическую готовность с точки зрения компонентов, значимых для использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ходе образовательной деятельности» 3.6 Круглый стол. Подведение итогов работы педагогической мастерской по теме: «Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» | Гнутова Н.Г.Фешина В.Н.Гнутова Н.Г.Салимова К.З.Гнутова Н.Г.,Гильдеева Д.А., Зеленова О.В.Гнутова Н.Г., методисты Гнутова Н.Г.Фешина В.Н. | ОктябрьДекабрьФевральМартАпрель |
| 4 | Проектиро-вочно-орга-низационнаядеятельность. | Разработка нормативной и методической продукции 4.1 Разработка и обновление учрежденческой нормативной документации для методического сопровождения образовательного процесса 4.2 Разработка локальных актов4.2.1 Положение о конкурсе «Формы организации учебных занятий в условиях дистанционного обучения» 4.3 Разработка методических материалов4.3.1 Методические рекомендации «Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ»4.3.3 Методические рекомендации по разработке краткосрочной дополнительной общеобразовательной программы4.3.4 Создание электронных презентаций к обучающим мероприятиям | Гнутова Н.Г.,методистыГнутова Н. ГМетодист отделаГнутова Н.Г. | В течение годаНоябрьОктябрьАпрельВ течение года |
| 5 | Информаци-онная деятельность. | 5.1 Сбор и систематизация новинок педагогической, научно-методическойлитературы в системе дополнительного образования5.2 Пополнение банка электронных пособий5.3 Пополнение банка методических пособий и разработок5.4 Пополнение банка психолого-педагогических диагностических методик5.5 Формирование банка оценочных материалов для контроля за образовательными результатами учащихся5.5 Проведение тематических обзоров для педагогов новинок литературы | Методисты всех отделов.  | В течениеучебногогодаРаз в по-лугодие |
| 6 | Координационная деятель-ность |  Координация деятельности учреждения с субъектами образовательного пространства.6.1 Участие в совещаниях при директоре.6.2 Участие в работе методического совета.6.3 Координация деятельности с общеобразовательными школами и другими субъектами образовательного пространства при организации и проведении методических мероприятий муниципального уровня | Гнутова Н.Г.Гнутова Н.Г.Бендрикова Е.А, Гильдеева Д.А.Фешина В.Н. | В течение учебногогода |
| 7 | Прогностическая деятель-ность | Сбор и анализ проблемной информации, выявленной в ходе осуществления методического сопровождения образовательного процесса в МУДО «ЦТКиМП»: данных педагогической диагностики, мониторинга оценки качества освоения дополнительных общеразвивающих программ для планирования методической работы. | Бендрикова Е.А.Гнутова Н.Г.Заведующие отделовМетодисты отделов | В течениеучебногогода |
| 8 | Повышение профессио-нального мастерства | Участие в обучающих мероприятиях разного уровняКурсы повышения квалификации | Сотрудники отдела | В течениеучебногогода  |

**7. Управление и руководство**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| **Педагогические советы** |
| 1 | Организационный педсовет «Анализ результативности образовательной деятельности учреждения за 2019-2020 учебный год». Утверждение плана работы Центра на новый учебный год.План методической работы на 2020-2021 учебный год.Работа в системе персонифицированного дополнительного образования детей. Работа с личными кабинетами педагогов на портале персонифицированного дополнительного образования  | август 2020 | заместитель директора по УВР |
| 2 | Педсовет «Развитие информационно- образовательной среды как механизма повышения качества образования в МУДО «ЦТКиМП». Ведение учета использования сертификатов дополнительного образования | Ноябрь 2020 | Фешина В.Н.Ильгунова И.А.Гнутова Н.Г. Зеленова О.В. |
| 3 | Педсовет «Педагогическая рефлексия как условие профессионального роста педагогов» | март 2021 | Сухоловская О.Н.Гнутова Н.Г.Федоров И.А. |
| 4 | Итоговый педсовет:- Предварительные итоги прошедшего учебного года.- Итоги реализации системы персонифицированного дополнительного образования детей- Утверждение плана работы педагогических работников на летние каникулы- Предварительное распределение педагогической нагрузки на 2020-2021 учебный год.Подготовка к 19 городскому открытому слёту детских туристско-краеведческих объединений  | май 2021  | директорзаместитель директора по УВРзаведующие отделами |
| **Производственные совещания** |
| 1 | 1. Рассмотрение плана работы на новый учебный год. 2. Распределение педагогической нагрузки на новый учебный год.3. Реализация системы персонифицированного дополнительного образования. 4. Противопожарные, антитеррористические мероприятия, техника безопасности. | август 2020 | директорзаместитель директора по УВР  |
| 2 | Проведение с заведующими отделами производственных совещаний по темам: - ведение реестров: сертификатов дополнительного образования и дополнительных общеразвивающих программ;- планирование;- расписание и график работы сотрудников;- ознакомление с должностными обязанностями и нормативными документами; - комплектование учебных групп | сентябрь 2020  | директорзаместитель директора по УВРзаведующие отделамиметодисты |
| 3 | 1. Наличие и ведение документации педагогами Центра2. Контроль за размещением информации в личных кабинетах на портале персонифицированного дополнительного образования 3. План работы Центра на осенние каникулы | октябрь 2020 | заместитель директора по УВР заведующие отделами методисты |
| 4 | 1. План работы Центра на зимние каникулы2. Утверждение графика отпусков сотрудников Центра3. Оказание платных образовательных услуг | декабрь 2020 | заместитель директора по УВРзаместитель директора по ОМРзаведующие отделами |
| 5 | 1. Состояние учебно-воспитательного процесса в отделе краеведения и экологии. Выполнение учебных программ2. Работа музея речного флота3. Работа с сертификатами дополнительного образования | январь 2021 | заместитель директора по УВР заведующий отделом  |
| 6 | Состояние учебно-воспитательного процесса в отделе туризма Выполнение учебных программ | февраль 2021 | заместитель директора по УВР заведующий отделом |
| 7 | План работы Центра на весенние каникулы | март 2021 | заместитель директора по УВР,заведующие отделами |
| 8 | Выполнение учебных программ | апрель 2021 | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами, методисты |
| 9 | 1. Организация и подготовка к городскому слету юных туристов2. План работы Центра в летние каникулы | май 2021 | директор  Заведующие отделами, методисты |
| 10 | Посещение занятий объединений с целью контроля выполнения педагогами и учащимися санитарно-гигиенических норм и соблюдение ими техники безопасности во время занятий | в течение года | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами, методисты |
| 11 | Проверка журналов учёта работы объединений  | ежемесячно | Заведующие отделами, Заместитель директора по УВР - контроль |
| 12 | Контроль прохождения сотрудниками медицинского осмотра и флюорографического обследования | в течение года | Заместитель директора по АХР  |
| 13 |  Подготовка и проведение массовых мероприятий, семинаров  | по плану работы Центра | Директор, заведующие отделами |
| 14 | Открытые занятия, мероприятия | в течение года по графику посещений | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами, методисты, педагоги |

**8. Финансовая и хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные  |
| 1 | Составление учебного плана и тарификации педагогического состава отделов.Проверка подготовки Центра к новому учебному году.Состояние помещений:- состояние санитарно-технического оборудования;- состояние внутренних коммуникаций;- устранение возникающих в ходе проверки проблем, поиск путей решения. | август 2020, май 2021 | директор, заместитель директора по УВР  |
| 2 | Проверка работы систем сигнализации пожарной безопасности, планов эвакуации и стендов противопожарной безопасности. | Сентябрь  | директор, заместитель директора по АХР, ответственный за пожарную безопасность |
| 3 | Проверка готовности Центра к новому отопительному сезону. | Октябрь | директор, заместитель директора по АХР |
| 4 | Инвентаризация материальных ценностей  | Декабрь  | директор, заместитель директора по АХР |
| 5 | Заключение договоров на потребление тепла, света, воды, вывоза мусора, дератизации помещений, использование телефонной связи на 2021 год, техническое обслуживание пожарной сигнализации | Декабрь | директор, заместитель директора по АХР |
| 6 | Создание условий для образовательно-воспитательной работы  | в течение года | директор,заместитель директора по УВР, заведующие отделами |
| 7 | Составление табеля учёта рабочего времени | ежемесячно | директор  |
| 8 | Совершенствование материально-технической базы. Составление заявок на материалы и оборудование | по мере необходимости | директор, заместитель директора по АХР |

**9. Работа по охране труда и организации безопасности**

**учебного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные  |
| 1. | Проведение инструктажей по охране труда, технике безопасности, антитеррористической безопасности и соблюдению правил пожарной безопасности с сотрудниками | два раза в год | директор,специалист по ОТ, ответственный за пожарную безопасность, ответственный за выполнение мероприятий по антитеррористической защите |
| 2. | Проведение цикла мероприятий по охране труда, технике безопасности, соблюдению правил пожарной безопасности с учащимися | в течение года | педагоги дополнительного образования |
| 3. | Подготовка дополнительных соглашений по охране труда | два раза в год | специалист по ОТ |
| 4. | Прохождение сотрудниками ежегодного медосмотра  | сентябрь 2020 | директор |
| 5 | Проведение специальной оценки условий труда  | 2021 | директор, специалист по ОТ |
| 6. | Проведение ремонта в помещении по адресу: Дома 8 Марта, корп. 6, ул. Чемодурова, 8а. (административные помещения) | в течение года | заместитель директора по АХР |

**10. Работа по профилактике детского травматизма, предупреждению дорожно-транспортных происшествий, суицидов и суицидальных попыток, несчастных случаев и гибели учащихся МУДО «ЦТКиМП»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные  |
| **1. Организационные мероприятия** |
| 1.1 | Обеспечение в Центре безопасных условий обучения, воспитания учащихся, присмотра и ухода за ними, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей | В течение года | Директор, заместитель директора по АХР |
| 1.2 | Проведение сверки сведений об учащихся Центра, ставших участниками дорожно-транспортных происшествий | В течение года | Заведующие отделами |
| 1.3 | Проведение сверки сведений об учащихся Центра, ставших участниками происшествий на объектах железнодорожного транспорта  |  | Заведующие отделами |
| 1.4 | Исполнение образовательными учреждениями норм, установленных в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 года № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» | В течение года | Педагогические и административные работники Центра |
| 1.5 | Предоставление учредителю сообщений о несчастных случаях, происшедших с учащимися во время пребывания в образовательных учреждениях | Незамедлительно | Директор  |
| 1.6 | Принятие мер по устранению причин произошедших несчастных случаев с учащимися в образовательных учреждениях | В течение года | Директор |
| 1.7 | Анализ состояния травматизма учащихся Центра  | Январь 2020 года,июль 2020 года | Заместитель директора по УВР |
| 1.8 | Осуществление контроля администрацией Центра за работой педагогических коллективов по профилактике детского травматизма, предупреждению дорожно-транспортных происшествий, суицидов и суицидальных попыток, несчастных случаев и гибели детей | В течение года | Директор,заместитель директора по УВР, заведующие отделами. |
| 1.9 | Планирование и рассмотрение на педагогических советах, совещаниях при директоре Центра вопросов о деятельности педагогических коллективов по профилактике детского травматизма, предупреждению дорожно-транспортных происшествий, суицидов и суицидальных попыток, несчастных случаев и гибели детей | В течение года | Директор,заместитель директора по УВР, заведующие отделами. |
| **2. Мероприятия по профилактике детского травматизма, предупреждению дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев и гибели обучающихся муниципальных образовательных учреждений** |
| 2.1 | Размещение на сайте Центра на страничке «Дорожная безопасность» материалов, направленных на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма, о проведении образовательными учреждениями мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, схем безопасного подхода обучающихся к образовательным учреждениям, статистических данных, представленных ОГИБДД УМВД России по г. Саратову, о состоянии аварийности на территории района, где расположены образовательные учреждения | В течение года | Директор |
| 2.2 | Оформление и обновление в образовательных учреждениях стендов-уголков по безопасности дорожного движения, информационных стендов по безопасности поведения на объектах железнодорожного и водного транспорта | В течение года | Заместитель директора по УВР, специалист по охране труда |
| 2.3 | Размещение в Центре, доступных для учащихся и их родителей (законных представителей), схем безопасного подхода обучающихся к образовательным учреждениям, разработанных в соответствии с рекомендациями Управления Государственной инспекции Безопасности дорожного движения ГУ МВД России по Саратовской области | В течение года | Заместитель директора по УВР, специалист по охране труда |
| 2.4 | Организация и проведение в Центре мероприятий по профилактике детского травматизма, предупреждению дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев и гибели обучающихся, по обеспечению личной безопасности детей | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.5 | Организация и проведение практических занятий с учащимися Центра по отработке навыков безопасного поведения на дорогах, изучению схем безопасного подхода к образовательным учреждениям с участием сотрудников ОГИБДД УМВД России по г. Саратову | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.6 | Соблюдение требований законодательства при организации и осуществлении организованных перевозок групп детей | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.7 | Проведение с учащимися Центра инструктажей по правилам дорожного движения, безопасному поведению на объектах водного и железнодорожного транспорта, противопожарной безопасности  | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.8 | Проведение индивидуальной профилактической работы с учащимися Центра, допустившими нарушение правил дорожного движения | В течение года | Педагогические работники |
| 2.9 | Организация и проведение в образовательных учреждениях родительских собраний и других мероприятий с родителями (законными представителями), направленных на профилактику детского травматизма, предупреждение дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев и гибели обучающихся | В течение года | Педагогические работники |
| 2.10 | Проведение с родителями (законными представителями) учащихся Центра разъяснительных бесед, направленных на использование их детьми-пешеходами в темное время суток и в условиях недостаточной видимости световозращающих элементов в верхней одежде и (или) предметов со световозвращающими элементами, обеспечивающими их видимость водителями транспортных средств | В течение года | Педагогические работники |
| 2.11 | Организация и проведение в Центре мероприятий с учащимися и их родителями (законными представителями), направленных на соблюдение несовершеннолетними правил поведения на водных объектах в осенне-зимний и летний периоды | Ноябрь - декабрь, январь – март,май - август | Педагогические работники |
| 2.12 | Обеспечение использования в работе муниципальных образовательных учреждений «Методических рекомендаций для образовательных организаций по информированию родителей о рисках, связанных с детской смертностью» (письмо Минобрнауки России от 19.05.2017 № 07-2617) и «Методических рекомендаций по профилактике зацепинга среди несовершеннолетних» (письмо Минобрнауки России от 24.05.2017 № 07-2732), разработанных Департаментом государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства образования и науки России | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| **3. Мероприятия по предупреждению суицидов и суицидальных попыток среди обучающихся муниципальных образовательных учреждений**  |
| 3.1 | Информирование учащихся и родителей (законных представителей) о городских психологических службах, учреждениях здравоохранения, «телефонах доверия» для детей, оказывающих помощь несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 3.2. | Размещение и обновление на информационных стендах, сайтах образовательных учреждений сведений о городских психологических службах, учреждениях здравоохранения, «телефонах доверия» для детей, оказывающих помощь несовершеннолетним и их родителям (законным представителям)  | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР |
| 3.3. | Просвещение педагогических работников по вопросам профилактики суицидального поведения несовершеннолетних (по распознаванию фактов суицидального риска, суицидальных признаков и алгоритма действий при их выявлении) | В течение года | Заместитель директора по УВР, заведующий методическим отделом |
| 3.4 | Проведение в муниципальном образовательном учреждении работы по урегулированию конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса  | В течение года | педагогические работники |
| 3.5 | Своевременное информирование учредителя, органов внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов опеки и попечительства о выявленных фактах совершения физического, психологического, сексуального насилия в отношении несовершеннолетних, пренебрежения основными потребностями ребенка со стороны их родителей (законных представителей) | Незамедлительно | Директор |

1. **11. Профилактическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений учащихся, в том числе связанных с незаконным оборотом и потреблением наркотических средств, экстремизмом и проявлением межнациональных конфликтов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| **1. Организационные мероприятия** |  |
| 1.1. | Осуществление контроля администрацией Центра за работой педагогических коллективов по предупреждению правонарушений и преступлений обучающихся, в том числе связанных с незаконным оборотом и потреблением наркотических средств, экстремизмом и проявлением межнациональных конфликтов | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР |
| 1.2 | Организация и осуществление взаимодействия образовательных учреждений с УМВД России по г. Саратову по профилактике правонарушений и преступлений, в том числе связанных с незаконным оборотом и потреблением наркотических средств, экстремизмом и проявлением межнациональных конфликтов, по формированию законопослушного поведения обучающихся  | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР |
| 1.3 | Организация и проведение в Центре по правовому обучению и нравственному воспитанию учащихся | В течение года | Педагогические работники |
| 1.4 | Осуществление контроля администрацией Центра за работой педагогических коллективов по вовлечению учащихся, находящихся в социально опасном положении, в организованные формы досуга в свободное от учебы время и в каникулярный период  | В течение года | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами |
| 1.5 | Организация и проведение профилактических мероприятий по выявлению и уничтожению на территориях муниципальных образовательных учреждений очагов произрастания дикорастущих растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их прекурсоры, подлежащих контролю в Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 27.11.2019 № 934)  | В течение года | Заместитель директора по АХР |
| 1.6 | Обеспечение систематического размещения и обновления на сайтах, информационных стендах, в печатных изданиях муниципальных образовательных учреждений информаций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, правовое просвещение учащихся и их родителей (законных представителей), профилактику правонарушений и преступлений несовершеннолетних, а также о ходе и результатах проведения тематических мероприятий | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР |
| **2. Мероприятия по предупреждению правонарушений и преступлений учащихся муниципальных образовательных учреждений** |
| 2.1 | Организация и проведение в Центре мероприятий с учащимися по предупреждению правонарушений, преступлений, по формированию законопослушного поведения, обеспечению их личной безопасности | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.2 | Использование в работе образовательных учреждений методических рекомендаций по проведению мероприятий по повышению правовой грамотности детей, родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в воспитании детей, рекомендованных к использованию Минобрнауки России (письмо Минобрнауки России от 3 октября 2017 года № 09-1995) | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.3 | Организация и проведение в образовательных учреждениях родительских собраний и других мероприятий с родителями (законными представителями), направленных на предупреждение правонарушений и преступлений учащихся, в том числе в области дорожного движения, пропаганду здорового образа жизни, на разъяснение норм действующего законодательства об ответственности родителей (законных представителей) за ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию, содержанию и обучению несовершеннолетних | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.4 | Оказание всестороннего содействия сотрудникам органов внутренних дел в своевременном предоставлении информации об учащихся Центра, самовольно ушедших из дома, для проведения работы по установлению мест возможного нахождения детей | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.5 | Обеспечение участия в городских и районных массовых мероприятиях учащихся Центра, состоящих на учете в органах внутренних дел и на профилактических учетах в общеобразовательных учреждениях, а также проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.6 | Обеспечение соблюдения требований законодательства о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью, в том числе ограничение доступа несовершеннолетних на Интернет-сайты, несовместимые с задачами обучения и воспитания | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагогические работники |
| 2.7 | Информирование органов внутренних дел и учредителя о фактах совершения учащимися правонарушений и антиобщественных действий, в том числе связанных с незаконным оборотом и потреблением наркотических средств и психотропных веществ, а также о случаях проявления учащимися агрессии | Незамедлительно | Директор |
| 2.8 | Информирование органов внутренних дел и учредителя о фактах вовлечения несовершеннолетних в совершение противоправных действий, представляющих опасность для их жизни и здоровья, любых фактах распространения, потребления наркотических средств и психотропных веществ, токсических и одурманивающих веществ на территориях или вблизи территорий образовательных учреждений | Незамедлительно | Директор |
| **3. Мероприятия по предупреждению правонарушений и преступлений обучающихся муниципальных образовательных учреждений, связанных** **с незаконным оборотом и потреблением наркотических средств** |
| 3.1 | Организация и проведение в Центре показов с последующим обсуждением тематических фильмов, презентаций, направленных на законопослушное поведение учащихся, пропаганду здорового образа жизни, профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, алкоголизма, табакокурения | В течение года | Педагогические работники |
| 3.2 | Информирование учащихся Центра о вреде потребления синтетических курительных смесей («спайсов»), табака и о вредном воздействии окружающего табачного дыма, об административной ответственности за нарушение требований о запрете курения табака, установленных Федеральным Законом РФ от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» | В течение года | Педагогические работники |
| 3.3 | Информирование родителей (законных представителей) учащихся о вреде потребления несовершеннолетними курительных смесей, табака, об административной ответственности за нарушение требований о запрете курения табака и вовлечение детей в процесс потребления табака, установленных Федеральным Законом РФ от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» | В течение года | Педагогические работники |
| 3.4 | Информирование родителей (законных представителей) учащихся о необходимости сообщения в правоохранительные органы посредством ящиков для анонимных обращений граждан, размещенных на территориях муниципальных общеобразовательных учреждений, о любых фактах продаж, потреблений наркотических средств и психотропных веществ, наркопритонах | В течение года | Педагогические работники |
| 3.5 | Информирование родителей (законных представителей) учащихся о доступности в розничной аптечной системе тестов на определение одного или нескольких наркотических средств и психотропных веществдля возможного проведения родителями (законными представителями) добровольных тестирований своих несовершеннолетних детей в домашних условиях | В течение года | Педагогические работники |
| 3.6 | Проведение мероприятий с детьми в Центре, направленных на пропаганду здорового образа жизни, профилактику наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди несовершенолетних | В течение года | Заведующие отделами, педагогические работники |
| 3.7 | Обеспечение наличия и обновления информационных стендов по пропаганде здорового образа жизни, профилактике наркомании с указанием сведений об учреждениях, оказывающих помощь лицам, употребляющим наркотические средства, психотропные, одурманивающие и токсические вещества, алкогольную продукцию, и об организациях, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| **4. Мероприятия по предупреждению правонарушений и преступлений обучающихся муниципальных образовательных учреждений, связанных с экстремизмом и проявлением межнациональных конфликтов**  |
| 4.1. | Использование учреждением в работе по профилактике терроризма и экстремизма учащихся дополнительной образовательной программы «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма» и методических материалов «Угрозы, вызываемые распространением идей терроризма и религиозно-политического экстремизма, межнациональной и межконфессиональной розни», разработанных департаментом государственной политики в сфере детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации | В течение года | Педагогические работники |
| 4.2. | Организация и проведение мероприятий для учащихся образовательных учреждений, направленных на раскрытие сущности и формирование у них стойкого неприятия преступной идеологии экстремизма и терроризма, на предупреждение распространения экстремистских и террористических идей, по недопущению проявлений межнациональных конфликтов, в том числе с участием представителей правоохранительных органов, традиционных религиозных конфессий и национальных диаспор | В течение года | Педагогические работники |
| 4.3. | Разъяснение учащимся Центра норм административного и уголовного законодательства РФ об ответственности за пропаганду национальной вражды и других действий экстремистского характера, в том числе в сети Интернет, а также об ответственности за совершение противоправных действий, связанных с ложными сообщениями об актах терроризма | В течение года | Педагогические работники |
| 4.4. | Организация и проведение родительских собраний и других мероприятий с родителями (законными представителями) учащихся, направленных на обеспечение безопасности детей, разъяснение норм законодательства РФ об ответственности за участие в несанкционированных митингах (шествиях) и совершение действий экстремистского характера  | В течение года | Педагогические работники |
| 4.5. | Организация и проведение Центром работы по выявлению учащихся, склонных к экстремистским проявлениям | В течение года | Педагогические работники |
| 4.6 | Организация и проведение Центром работы по выявлению учащихся, являющихся участниками групп (сообществ) антиобщественной направленности либо подверженных их влиянию, а также склонных к экстремистским проявлениям, в том числе имеющих в своем внешнем виде неформальную атрибутику | В течение года | Педагогические работники |
| 4.7. | Своевременное информирование органов внутренних дел и учредителя о случаях выявления в Центре неформальных групп несовершеннолетних (по национальному и религиозному признакам) | В течение года | Директор |